

Aux membres du personnel de soutien,

Nous planifions présentement les programmes et le budget pour l'année scolaire 2012-2013. Afin de faciliter notre tâche et de procéder à l'affectation de postes pour septembre 2012, nous aimerions connaître les intentions de notre personnel. Nous vous encourageons donc de nous faire part dès maintenant de vos préférences. Nous souhaitons avant tout que les membres du personnel de soutien travaillent autant que possible dans l'école de leur choix. Veuillez remplir ce formulaire-ci et nous le retourner, au plus tard le **23 mars 2012**.

Nous prions les individus qui sont certains de démissionner ou qui prendront leur retraite de nous en informer dès que possible afin de faciliter l'embauche du nouveau personnel avant la prochaine rentrée scolaire.

Marcel Lizotte,
Directeur général

INTENTION DU PERSONNEL DE SOUTIEN

Nom : _____ École : _____

Cochez la case appropriée, soit dans la section A ou B

A. Employé/employée avec contrat continu

1. J'ai l'intention de demeurer au poste actuel.
2. Je considérerais à être muté(e) dans une autre école.
3. Je demande à être muté(e) à un niveau ou un poste et /ou dans une autre école. Précisez : _____
4. J'ai l'intention de démissionner.
5. Je ne suis pas décidé(e) en ce moment. Précisez : _____
6. Autre, précisez : _____

B. Employé/employée avec contrat probatoire ou temporaire

1. Je serais intéressé(e) à demeurer si le poste actuel est disponible.
2. Je serais intéressé(e) à tout poste de soutien approprié dans le système scolaire. Précisez : _____
3. Je n'ai pas l'intention de continuer au sein du système scolaire.
4. Je ne suis pas décidé (e) en ce moment. Précisez : _____

Date : _____

Signature : _____