

**PERFECTIONNEMENT PROFESSIONNEL DU PERSONNEL ENSEIGNANT  
DEMANDE D'ACCÈS AU FONDS DE L'ÉCOLE POUR LE PERFECTIONNEMENT PROFESSIONNEL**

Nom et prénom :

Nom du perfectionnement professionnel (*veuillez joindre les détails de l'activité à cette demande*) :  Date(s) :

1. Expliquez comment ce perfectionnement professionnel est relié à votre plan de croissance ou au plan d'éducation de l'école :

2. Est-ce que vous avez fait ou est-ce que vous planifiez faire une demande d'accès à une bourse aux organisations suivantes?

ORGANISATION	SI OUI, INDIQUER LE MONTANT
Unité locale francophone	
Centre de ressource de la langue française	
Programme pour les langues officielles (ministère de l'éducation)	
Autre	

- a. Si vous avez répondu « non » à la question 2, veuillez expliquer pourquoi :

3. Inscrivez les montants reliés à ce perfectionnement professionnel

*Les dépenses doivent respecter la directive pour la réclamation des dépenses du CSNO. Voir DA 417*

DESCRIPTION	COUT
Coûts d'inscription ( <i>veuillez inclure une preuve à votre demande</i> )	
Hébergement	
Repas	
Déplacement	
Autres : <i>veuillez expliquer</i>	
Commentaires (s'il y a lieu) :	

Signature de l'enseignante ou de l'enseignant qui fait la demande :

*Veillez conserver une copie de cette demande et l'ajouter à votre réclamation des dépenses (si la demande est approuvée).*

4. Réservé à la direction d'école

Date de remise au bureau de la direction d'école :	
Le montant suivant est approuvé :	
Le montant de la demande n'est pas approuvé pour la (les) raison(s) suivante(s) :	

<b>SIGNATURE DE LA DIRECTION D'ÉCOLE:</b>	
-------------------------------------------	--