

**N.B :** *Les caractères en italique identifient les affaires du Conseil scolaire catholique du Nord-Ouest N° 1(CSCNO)*  
L'abréviation CSNO = Conseil scolaire du Nord-Ouest N° 1

## PROCÈS-VERBAL

Procès-verbal de la réunion ordinaire tenue, **le jeudi 26 septembre 2019**, au bureau central à St-Isidore, AB.

### SONT PRÉSENTS :

Sylvianne Maisonneuve	Brigitte Kropielnicki, directrice générale
Colin Gagnon	Maimouna Niane, secrétaire de direction
Madeleine Fortin-Bergeron	
Mario Paradis	
Roger Tremblay (par vidéoconférence)	

### OUVERTURE

La présidente, madame Sylvianne Maisonneuve, déclare la réunion régulière ouverte à 14 h 00 et remercie les conseillers de leur participation à cette rencontre. Elle procède à la reconnaissance du territoire des premières nations du traité 8. Madame Madeleine Fortin-Bergeron partage la prière pour la réunion.

### ORDRE DU JOUR

On procède à la lecture de l'ordre du jour.

**« Monsieur Mario Paradis propose que l'ordre du jour soit accepté tel que présenté ».**  
**ADOPTÉE (2019-09-26/001)**

Aucune déclaration du conflit n'est déclarée pour la réunion en cours.

### ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

**« Madeleine Fortin-Bergeron propose l'adoption du procès-verbal de la réunion régulière du 20 juin 2019 tel que présenté, ainsi que l'adoption du procès-verbal de la réunion organisationnelle du 26 août 2019 avec la correction du nom de Roger Tremblay »**

**ADOPTÉE (2019-09-26/002)**

### HUIS CLOS

**« Madame Sylvianne Maisonneuve propose d'entrer en huis clos à 14 h 05 pour discuter des ressources humaines et des infrastructures. »**

**ADOPTÉE (2019-09-26/03)**

**« Monsieur Colin Gagnon propose de sortir de huis clos à 15 h 40. »**

**ADOPTÉE (2019-09-26/04)**

### AFFAIRES RELEVANT DU PROCÈS-VERBAL

#### ÉVALUATION DE LA DIRECTION GÉNÉRALE

L'évaluation de la direction générale 2018-2019 a été effectuée. La secrétaire générale, madame Rachelle Bergeron coordonnera une rencontre par téléconférence le 8 octobre avec le comité des ressources humaines pour élaborer un plan d'évaluation globale de la directrice générale en vue du renouvellement de son contrat.



## PILIER DE RESPONSABILISATION 2019

Les conseillers ont reçu les résultats du pilier de responsabilisation. Un document de promotion est en train d'être préparé par madame Rachelle Bergeron.

La direction générale présentera l'analyse des résultats à la prochaine réunion du Conseil scolaire.

## DOSSIER INFRASTRUCTURE ÉCOLE DES QUATRE-VENTS (ÉQV)

- Madame Sylvianne Maisonneuve confirme qu'une lettre a été envoyée à M. Dan Williams, député pour Peace River, pour solliciter son appui dans le dossier de l'ÉQV.
- La présidente a rencontré madame Tracy Allard, députée de Grande Prairie, avec monsieur Tremblay, monsieur Paradis et la direction générale. Elle indique que sur l'ensemble, la rencontre était constructive et très prometteuse.

**25E DU CSNO :** Madame Sylvianne Maisonneuve partage les grandes lignes des activités qui se dérouleront dans le cadre du 25e du CSNO. Les élus se rendront dans les écoles lors des rencontres parents-enseignants. Le filtre du 25e a été très apprécié et la diffusion a été large.

## AFFAIRES NOUVELLES

**ÉDUCATION ACT –** Madame Sylvianne Maisonneuve donne la parole à Mme Brigitte Kropielnicki pour la présentation de l'Education Act :

Un document d'ASBA a été partagé qui souligne les différences majeures entre la School Act et l'Education Act.

**CHANGEMENT DE NOM :** Les nouveaux noms légaux du CSNO, selon l'ordre ministériel #035 /2019, sont :

Pour la région: « **The Northwest Francophone Education Region** »

Pour l'autorité régionale: « **The Francophone Regional Authority of Northwest Francophone Education Region** »

Pour les conseillers catholiques: « **The separate School Trustees of the Francophone Regional Authority of Northwest Francophone Education Region** ».

**ASSURANCE AND FUNDING REVIEW :** la présidente, Mme Sylvianne Maisonneuve, a participé à une rencontre à ce sujet. Une consultation concernant l'Assurance and Funding Review a eu lieu afin de définir comment on peut subvenir aux besoins de façon plus efficace. La présidente partagera le document « Assurance and Funding Review ».

La présidente a parlé à la députée de Grande Prairie, Tracy Allard, afin de définir les partenariats interministériels. D'autres opportunités auront lieu pour partager les préoccupations des conseils scolaires francophones.

## CADRE STRATÉGIQUE 2016-2020

Madame Sylvianne Maisonneuve indique que le Conseil doit définir la notion de « leadership francophone » dans les écoles dans le cadre de l'axe 1 du cadre stratégique. Celui-ci sera révisé lors de la retraite des élus.

**PLAN DE TRAVAIL 2019-2020** - les élus reçoivent le plan de travail 2019-2020.

Les conseillers sont invités à confirmer leur participation aux rencontres / congrès de novembre dans le document partagé.

**PLAN DE FORMATION 2019-2020** - les élus reçoivent l'ébauche du plan de formation 2019-2020.



AUTOÉVALUATION DU CONSEIL SCOLAIRE - Il est suggéré d'entamer le processus en janvier 2020.

#### DEMANDES D'EXCURSIONS

*« Madeleine Fortin-Bergeron propose que le Conseil scolaire approuve la demande de l'École Héritage pour un voyage de sensibilisation au Pérou du 20 au 28 mars 2020. »*

**ADOPTÉE (2019-09-26/05)**

**« Roger Tremblay propose que le Conseil scolaire approuve la demande de l'École Nouvelle Frontière pour un voyage culturel dans l'est du Canada (Québec, Ontario) pendant l'année scolaire 2019-2020. »**

**ADOPTÉE (2019-09-26/06)**

#### SERVICE TECHNOLOGIQUE

Plan en technologie éducationnelle – La directrice a souligné que le plan en technologie éducationnelle est complété. Elle remercie M. Marc Belley pour sa contribution à ce dossier.

**« Mario Paradis propose que le Conseil scolaire approuve le contrat de service en technologie avec la firme Dion Computer Sales and Services. »**

**ADOPTÉE (2019-09-26/07)**

#### RAPPORTS DES CONSEILLERS / COMITÉS

La présidente, madame Sylvianne Maisonneuve, présente les grandes lignes de son rapport et répond aux questions des membres :

- 10 septembre, rencontre avec M. Dan William, député de Peace River.
- 11 septembre, rencontre ASBA à Peace River.
- 12 septembre, réunion des présidences avec ASBA.
- Réunion des conseils scolaires francophones : les 4 DG gèrent les dossiers de la FCSFA en attendant le recrutement d'une nouvelle direction exécutive. La prise de fonction est prévue en janvier.
- FCSFA : la FPFA a demandé une vision commune pour le dossier de la petite enfance en Alberta. Les conseils scolaires veulent être partenaire, mais ne prévoient pas prendre le dossier en main.
- 25<sup>e</sup> anniversaire de la gestion scolaire en Alberta : les conseils scolaires vont embaucher un contractuel pour coordonner un événement; le gala est remis en mars 2020.
- PLOE : La nouvelle entente PLOE 2019-2023 est de 1 milliard sur 4 ans pour le pays plus une bonification de 60M sur 4 ans spécifiquement pour appuyer l'éducation de la langue première en contexte minoritaire (scolaire et post-secondaire). La part annuelle de l'Alberta est 15M plus la bonification de 1.6M.
- Dossier infrastructure francophone: Ce dossier est toujours en cours. On attend l'approbation du ministre pour le document d'évaluation des infrastructures francophones.
- Budget de la FCSFA : toujours des préoccupations, la FCSFA est en déficit en attendant les revenus.
- Horaire des rencontres : un dossier sera partagé avec la secrétaire générale, Madame Rachelle Bergeron.
- APÉON : une discussion sur le fonctionnement aura lieu.

**FNCSF – Le CSNO sera représenté au congrès annuel de la FCSFA à Winnipeg du 24 au 26 octobre 2019 octobre. Madame Sylvianne Maisonneuve, madame Madeleine Fortin-Bergeron et madame Brigitte Kropielnicki y participeront.**



**ASBA** - Mario Paradis offre un rapport de la rencontre de la Zone 1 qui a eu lieu le 11 septembre à Peace River. M. Mario a participé à cette rencontre avec la directrice générale, Madame Brigitte, une discussion sur le plan stratégique d'ASBA a eu lieu.

**ASBA FGM 2019** – Participants : Colin Gagnon, Mario Paradis.

**ACSTA** - Madame Madeleine Fortin-Bergeron a partagé un rapport écrit de l'ACSTA avec les élus.

**ACSTA AGM 2019** – Participants : Sylvianne Maisonneuve, Madeleine Fortin-Bergeron.

#### COMITÉS DU CONSEIL

**FINANCE** : madame Brigitte Kropielnicki informe le conseil que le budget provincial sera déposé le 24 octobre prochain.

**CEFFA** - Le dossier est toujours sous tutelle du CSNO. La prochaine rencontre aura lieu le 16 octobre.

**CONSEILS D'ÉCOLE** – Les élus réitèrent leur intention de participer aux rencontres des conseils d'école. Une lettre sera envoyée aux conseils d'école pour les remercier et les informer pour l'année en cours.

**AUTRES REPRÉSENTATIONS** - Congrès annuel de la francophonie albertaine les 18 et 19 octobre à Calgary : Mme Sylvianne Maisonneuve demande de faire l'inscription en son nom. La direction générale y participera aussi.

**PÉRIODE DE QUESTIONS** – aucune.

#### RAPPORT DE L'ADMINISTRATION

##### DIRECTION GÉNÉRALE

La directrice générale, madame Brigitte Kropielnicki a présenté les faits saillants de son rapport

**EFFECTIFS PRÉLIMINAIRES 2019-2020** : La présentation des effectifs préliminaires démontre une hausse générale pour le Conseil, plus particulièrement, une hausse plus importante à l'École Héritage. Les nombres officiels au 30 septembre seront partagés à la rencontre d'octobre.

**RESSOURCES HUMAINES** : Tous les postes au CSNO sont pourvus. Les conseillers demandent une liste du personnel avec les postes (et photos si possible).

**GARDERIE** : Le quota pour la garderie Les petits boucs est atteint (24 places) et il y a une liste d'attente. Le service de garde avant et après l'école a atteint 35 élèves et il y a aussi une liste d'attente. La gestion des fonds du service de garde et de la garderie est centralisée au bureau central.

Directives administratives (DA) :

- la DA 260 Excursions scolaires et la DA 443 Perfectionnement professionnel sont à jour et en ligne.
- la DA 370 Évaluation des élèves est en cours.

Une entente avec l'ACFA régionale de Rivière-la-Paix a été signée afin de leur permettre d'utiliser sur une base régulière les espaces du CSNO (écoles Héritage et Quatre-Vents et bureau central).

Nouveau curriculum M à 4 : les groupes de travail pour le renouvellement du curriculum M à 4 vont commencer bientôt.

Programme de nutrition : le gouvernement a renouvelé le financement pour le programme de nutrition dans les écoles. Les programmes dans nos écoles recommenceront sous peu et seront semblables à l'année dernière : l'École Nouvelle Frontière continuera d'offrir les diners



gratuitement aux élèves M à 6 (le poste de cuisinière est à pourvoir), l'École Héritage continuera d'offrir les diners de cafétéria gratuitement aux élèves M à 6 (l'école facture le programme pour ces repas); l'École des Quatre-Vents étudie présentement la meilleure façon de mettre en œuvre le programme.

La directrice générale a reçu une demande d'un parent de l'École Nouvelle Frontière pour un partenariat avec le Dance Academy de Grande Prairie Public School Division (GPPSD). La directrice générale a rencontré la direction générale de GPPSD le vendredi 20 septembre afin d'explorer la possibilité d'une collaboration. Ce n'est pas possible pour cette année, mais les discussions se poursuivent.

Le Conseil veut se pencher sur la question de collaboration entre le CSNO et les conseils scolaires anglophones. Une discussion aura lieu pour mieux définir le but de la collaboration.

#### TRÉSORIÈRE ET RESPONSABLE DES OPÉRATIONS

**FINANCE** - Les états des dépenses et revenus, ainsi que le budget des conseillers scolaires au 31 aout 2019 a été partagé.

La directrice générale indique qu'un surplus d'environ 100 000 \$ est prévu pour l'année scolaire 21028-2019.

Les élus demandent de recevoir une formation en finance.

**TRANSPORT** : La directrice générale indique qu'il y a cinq routes à l'École Nouvelle Frontière et six à l'École Héritage. L'autobus d'appoint ne passe plus l'inspection. Un conducteur a reçu la formation MELT et 3 conducteurs demandent de faire la formation. Un autobus plus gros sera nécessaire pour la route McLennan - Donnelly.

**ÉDIFICES** – À l'école Quatre-Vents, les nouvelles fournaises et les portes pares-feux ont été installées. À l'École Nouvelle Frontière, les travaux d'aménagement du terrain sont finalisés et un nouveau panneau d'alarme de feu a été installé.

#### POLITIQUES

**« Colin Gagnon propose que le Conseil scolaire approuve l'adoption du calendrier de révision des politiques. »**

**ADOPTÉE (2019-09-20/08)**

#### INFORMATION / CORRESPONDANCE / INVITATIONS

Les correspondances sont partagées à titre d'information.

#### PÉRIODE DE QUESTIONS – AUCUNE

#### DATE ET LIEU DE LA PROCHAINE RÉUNION

31 octobre à 14 h au bureau du Conseil scolaire à St-Isidore.

#### LEVÉE DE LA RÉUNION

L'ordre du jour étant épuisé, la réunion est levée à 18 h 05.

---

La secrétaire générale

---

La présidence



La date