

**N.B :** *Les caractères en italique identifient les affaires du Conseil scolaire catholique du Nord-Ouest (CSCNO)*  
L'abréviation CSNO = Conseil scolaire du Nord-Ouest

## PROCÈS-VERBAL

Procès-verbal de la réunion ordinaire tenue, **le jeudi 23 avril 2020**, à St-Isidore / vidéoconférence :

### SONT PRÉSENTS :

Sylvianne Maisonneuve	Brigitte Kropielnicki, directrice générale
Colin Gagnon (vidéoconférence),	Rachelle Bergeron, secrétaire générale
Madeleine Fortin-Bergeron (vidéoconférence)	Josea Gagnon, trésorière
Mario Paradis (vidéoconférence)	

**ABSENT :** Roger Tremblay

### OUVERTURE

La présidente, madame Sylvianne Maisonneuve, déclare la réunion régulière ouverte à 14 h et remercie les conseillers de leur participation à cette rencontre. Elle procède à la reconnaissance du territoire des premières nations du traité 8 et partage une prière pour la réunion.

### ORDRE DU JOUR

On procède à la lecture de l'ordre du jour.

« **Madeleine Fortin-Bergeron propose l'adoption de l'ordre du jour, avec l'ajout : 6.7 Frais scolaires 2020-2021.**

**ADOPTÉE (2020-04-23/001)**

Aucun conflit d'intérêts n'est déclaré pour la réunion en cours.

### ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

« **Mario Paradis propose que le Conseil adopte le procès-verbal de la réunion régulière du 10 mars 2020, tel que présenté.** »

**ADOPTÉE (2020-04-23/002)**

### AFFAIRES RELEVANT DU PROCÈS-VERBAL

Pour faire suite à la mise en œuvre du comité de vérification, un suivi sera fait auprès des directions d'école après l'adoption de la politique 6.

Concernant la demande pour l'analyse de l'utilisation des téléphones personnels en salle de classe, la direction générale présentera un suivi à ce sujet, ainsi qu'une liste des directives administratives en révision lors de la prochaine réunion.

### AFFAIRES NOUVELLES

#### PROPOSITION PAR COURRIEL

En raison des restrictions budgétaires imposées par le gouvernement le 28 mars 2020 face à la crise de pandémie du COVID-19, une résolution a été prise par voie de courrier électronique. L'échange de courriels a eu lieu le 1<sup>er</sup> avril 2020 afin de délibérer et adopter deux propositions.

« **Madeleine Fortin-Bergeron propose que le Conseil scolaire entérine les propositions suivantes adoptées par courriel le 1<sup>er</sup> avril 2020 :**



**Madeleine Fortin-Bergeron propose que le Conseil procède à la mise à pied des chauffeurs d'autobus à partir du 1er mai 2020, plutôt que le 1er avril comme recommandé par le ministère de l'Éducation. (Adopté)**

**Madeleine Fortin-Bergeron propose que le Conseil paie 100% des bénéficiaires des membres du personnel de soutien qui sont mis à pied pour une période indéterminée reliée à la pandémie du COVID-19. (Adopté) »**

**ADOPTÉE (2020-04-23/07)**

#### SITUATION CONCERNANT LA PANDÉMIE DE COVID-19

Le ministère de l'Éducation a annoncé la fermeture des classes à partir du 16 mars dernier en raison de la pandémie de la maladie du COVID-19. Aussi, les garderies ont été fermées, dont la garderie Les petits boucs. La directrice générale, madame Brigitte Kropielnicki présente une mise à jour du plan de la continuité pédagogique des élèves. L'éducation à distance se passe bien avec Google Classroom et Classe Dojo et le personnel des écoles a assuré une bonne transition. Présentement, la directrice générale fait des suivis concernant les procédures à suivre pour les familles avec lesquelles les communications sont très difficiles ou inexistantes. L'équipe administrative développe une approche pour l'évaluation – surtout au secondaire. Plusieurs ressources sont disponibles et des directives claires pour les enseignants seront partagées sous peu. Il n'y aura pas d'évaluations « formelles », donc les enseignantes et les enseignants sont appelés à développer et utiliser de nouvelles façons d'attribuer des notes aux élèves.

De plus, la directrice générale résume la situation concernant les mises à pied à la suite des restrictions budgétaires annoncées le 28 mars dernier. Elle remercie la responsable des ressources humaines, ainsi que le Conseil scolaire pour la façon dont les mises à pied ont été gérées. Les membres du personnel affectés étaient reconnaissants que le Conseil offre de payer les avantages sociaux pendant l'interruption du travail.

#### BUDGET PROVINCIAL 2020-2021

Le Conseil scolaire a reçu une nouvelle version du profil budgétaire pour le CSNO. Il y a eu peu de changements, sauf une légère augmentation en « Francophone Equivalency ». L'administration rencontrera le comité des finances pour élaborer l'ébauche du budget 2020-2021, afin de présenter un budget pour approbation à la réunion du 21 mai 2020. L'administration attend le nouveau « Funding Manual » avant de procéder davantage avec l'élaboration du budget.

La présidente, madame Sylvianne Maisonneuve, demande si le Conseil doit faire un suivi avec la ministre de l'Éducation, comme discuté lors de la rencontre avec celle-ci le 10 mars dernier, afin de communiquer les lacunes du financement. Le Conseil se verrait revendiquer un meilleur financement pour l'administration et pour l'équivalence francophone. Il est discuté qu'il faut tout de même être soucieux de la situation financière provinciale actuelle tout en communiquant les besoins du Conseil. Le Conseil veut questionner ce qui justifie la diminution du financement « Francophone Equivalency » et comment on arrive à le quantifier. Tout en étant stratégique et sans nécessairement demander de l'argent, il est important de sensibiliser le gouvernement sur ce point et de le documenter. Ceci, afin d'assurer de ne pas mettre la situation financière du Conseil en « péril » et assurer une viabilité du Conseil au-delà des 3 prochaines années.

Le Conseil dirige l'administration à préparer une lettre à la ministre de l'Éducation, avec avis légal.



### CALENDRIERS SCOLAIRES 2020-2021

La directrice générale présente le calendrier scolaire 2020-2021 pour chaque école.

**« Colin Gagnon propose que le Conseil approuve les calendriers scolaires 2020-2021, pour les trois écoles, tels que présentés.**

**ADOPTÉE (2020-04-23/08)**

### COURS DÉVELOPPÉ LOCALEMENT – LEADEURSHIP AAA

**« Madeleine Fortin-Bergeron propose que le Conseil approuve le cours développé localement Leadeurship AAA pour 2020-2023. »**

**ADOPTÉE (2020-04-23/09)**

### BOURSES CSNO

Les documents d'information pour les deux nouvelles bourses CSNO sont partagés. Les demandes seront reçues le 30 avril et le comité de sélection, composé du comité des programmes et services et d'un membre de l'administration, se rencontrera en début mai pour évaluer les demandes de la bourse engagement scolaire communautaire (CSNO) et celles pour la bourse Paul-Charbonneau (FNCSF).

### FRAIS SCOLAIRES 2020-2021

**« Madeleine Fortin-Bergeron propose que le Conseil adopte les frais scolaires 2020-2021 pour chaque école, tels que présentés. »**

**ADOPTÉE (2020-04-23/09)**

### HUIS CLOS

**« Colin Gagnon propose que le Conseil entre en huis clos à 15 h 05 pour discuter d'entretien et de TEBA.»**

**ADOPTÉE (2020-04-23/010)**

**« Mario Paradis propose que le Conseil sorte de huis clos à 15 h 20 . »**

**ADOPTÉE (2020-04-23/011)**

### RAPPORTS DES CONSEILLERS / COMITÉS

La présidente, madame Sylvianne Maisonneuve, présente les grandes lignes de son rapport. Elle partage les activités auxquelles elle a participé depuis la dernière rencontre :

- 10 mars au 15 avril : Plusieurs rencontres, téléconférences et vidéoconférences, concernant la situation entourant le COVID-19;
- 15 avril : Rencontre virtuelle avec monseigneur Pettipas et les conseils scolaires catholiques;
- 22 avril - Rencontre avec la ministre de l'Éducation, les conseils francophones et autres partenaires, concernant le PLOÉ. Le protocole est officiellement ratifié et le gouvernement de l'Alberta a assuré qu'il revendiquera davantage de fonds pour le prochain protocole. Sur la période de 4 ans du protocole, il y aura une transition vers une mise à niveau de la proportion du financement attribué à l'éducation francophone et à l'immersion, afin d'atteindre 50% / 50%.

**FCSFA** - Les célébrations du 25<sup>e</sup> anniversaire de la gestion scolaire ont été annulées. La situation du dossier de la petite enfance et le FPPA est à suivre et le mandat de la FPPA dans ce dossier à clarifier.

**FNCSF** – Le Conseil est mis au courant du processus de candidature des prix de la FNCSF.

**ACSTA** – *Madame Fortin-Bergeron n'a pas participé à la rencontre d'ACSTA mais fait un court compte rendu concernant le remplacement de la direction générale d'ACSTA.*



CONSEIL D'ÉCOLE – Madame Fortin-Bergeron a participé à la rencontre du conseil d'école d'ÉQV le 11 mars dernier.

PEACE RIVER COMMUNITY SERVICES – Monsieur Colin Gagnon participera à la prochaine rencontre.

**PÉRIODE DE QUESTIONS** – aucune.

## **RAPPORT DE L'ADMINISTRATION**

### **DIRECTION GÉNÉRALE**

La directrice générale, madame Brigitte Kropielnicki a présenté les faits saillants de son rapport.

La directrice générale donne un compte rendu de la situation actuelle concernant les ressources humaines, ainsi qu'une mise à jour des projets de voyages scolaires.

**CÉLÉBRATION DES FINISSANTS ET FINISSANTES** – En attendant la révision des consignes de santé publique, les écoles évaluent leurs possibilités pour souligner et célébrer les finissants et finissantes. Idéalement une décision pourra être prise en mai.

**PROGRAMME DE NUTRITION** – Comme mandaté par le ministère de l'Éducation, la balance des fonds du programme de nutrition dans les écoles sera distribuée dans la communauté. Le CSNO offrira des cartes-cadeaux des épiceries locales aux familles des élèves et un montant sera donné aux banques alimentaires de Peace River et de Grande Prairie.

**BUREAU CENTRAL** – Afin de faciliter le travail à la maison des membres du bureau central, Microsoft 365 a été installée afin de donner accès aux dossiers à distance.

### **TABLE DE GESTION FCSFA :**

**PLOÉ** - En 2018-2019: le CSNO a reçu 168 226,77\$. Cette année (2019-2020), l'entente a été conclue et le CSNO recevra 240 633,76\$. Ce montant a été finalisé en mars 2020. La balance (36,9%) sera reçue d'ici le 30 juin.

**CPFPP (CONSORTIUM POUR LE PERFECTIONNEMENT PROFESSIONNEL)** - Le sous-ministre de l'Éducation va annoncer prochainement que les Consortiums seront tous sous la gestion de CASS (College of Alberta School Superintendent). Jusqu'à maintenant, le CPFPP était sous la gestion du Conseil scolaire FrancoSud (et la FCSFA). Ceci ne sera plus le cas. Pour assurer la représentation des conseils francophones à la table de CASS, un siège sera créé. Le CSCN sera le représentant pour les prochains trois ans. La directrice générale fait des suivis afin de s'assurer que les secteurs « éducation francophone » et « immersion » restent distincts, que les fonds attribués par la FCSFA restent affectés aux francophones et que les contributions de l'immersion soient adéquates et équivalentes. Pour l'instant ce n'est pas politique, mais le dossier est à suivre.

### **TRÉSORIÈRE**

La trésorière, madame Josea Gagnon a présenté les rapports suivants :

**FINANCE** : Les rapports des états financiers au 31 mars sont présentés pour le Conseil, le budget des élus et la garderie Les petits boucs.

**ASSURANCE DU CONSEIL** : Le CSNO a rempli les demandes pour ARMIC et Foster Park afin de comparer les propositions avec celle d'ASBIE. Ceci aidera à évaluer et à prendre la décision la plus avantageuse pour le Conseil, idéalement en mai.



**TRANSPORT** : La trésorière informe le Conseil que des « GPS » seront installés sur les autobus du CSNO. Ceci augmentera la sécurité des élèves et offrira une application qui permettra aux parents de voir où l'autobus est rendu et de communiquer des informations urgentes aux parents.

**ENTRETIEN** : Les systèmes de ventilation ont été nettoyés à l'école Héritage et l'école des Quatre-Vents. Celui de l'école Nouvelle Frontière avait été fait l'année dernière.

**INFRASTRUCTURE** – Aucune information n'a été reçue jusqu'à maintenant concernant le projet de remplacement de l'école des Quatre-Vents et on attend toujours un suivi du ministère d'Infrastructure. Les annonces récentes de projets de construction étaient surtout des projets « P3 ». À la rencontre avec la ministre, un suivi avait été promis, mais la situation du COVID-19 a éclo. Un suivi pourrait être effectué avec Nicole Williams de la part de la présidente.

La directrice générale fait des suivis afin que tout soit en place lorsque la mise en œuvre sera initiée.

**IMR** – Tout récemment, le premier ministre Kenney a annoncé des mesures pour activer l'économie, dont des projets de construction de nouvelles écoles, ainsi que l'investissement dans des projets IMR. Donc le ministère a demandé de soumettre des projets IMR de 100 000\$ - 1 000 000\$ et le CSNO a soumis la situation problématique de la fondation du bâtiment à l'école Héritage dont les travaux sont estimés entre 85 000\$ – 300 000\$. Une autre évaluation doit être effectuée pour voir l'évolution de la gravité du problème.

## **POLITIQUES**

« Mario Paradis propose que le Conseil scolaire approuve l'adoption des modifications apportées à la politique 7, la politique 9 et la politique 10. »

**ADOPTÉE (2020-04-23/012)**

« Colin Gagnon propose que le Conseil scolaire approuve en deuxième lecture la Politique 18, Code de conduite des conseillers scolaires. »

**ADOPTÉE (2020-04-23/013)**

**PÉRIODE DE QUESTIONS** – AUCUNE

## **DATE ET LIEU DE LA PROCHAINE RÉUNION**

Réunion régulière le 21 mai à 14 h St-Isidore / vidéoconférence.

## **LEVÉE DE LA RÉUNION**

L'ordre du jour étant épuisé, la réunion est levée à 16 h 52.

---

La secrétaire générale

---

La présidence

---

La date