

N. B. *Les caractères en italique identifient les affaires du Conseil scolaire catholique du Nord-Ouest (CSCNO)*
L'abréviation CSNO = Conseil scolaire du Nord-Ouest

PROCÈS-VERBAL

Procès-verbal de la réunion ordinaire tenue, **le mercredi 24 mai 2023**, à St-Isidore AB.

SONT PRÉSENTS :

Sylvianne Maisonneuve	Brigitte Kropielnicki, directrice générale
Pascal Leclerc	Josea Gagnon, trésorière, responsable des opérations
Mario Paradis	Rachelle Bergeron, secrétaire générale
Roger Tremblay	

ABSENTE : Anita Ancil

OUVERTURE

La présidente, madame Sylvianne Maisonneuve, déclare la réunion régulière ouverte à 14 h 00 et remercie les conseillers de leur participation à cette rencontre ordinaire. Elle procède à la reconnaissance du territoire des Premières Nations du traité 8 et invite monsieur Pascal Leclerc à partager une réflexion pour la réunion.

ORDRE DU JOUR

On procède à la lecture de l'ordre du jour.

« **Roger Tremblay propose que l'ordre du jour soit accepté comme présenté avec le devancement des points 5.4 et 10.2 en début de réunion.** »

ADOPTÉE (2023-05-24/001)

Aucune déclaration de conflit n'est déclarée pour la réunion en cours.

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

« **Roger Tremblay propose l'adoption du procès-verbal de la réunion ordinaire du 19 avril 2023 tel que présenté.** »

ADOPTÉE (2023-05-24/002)

BUDGET CSNO 2023-2024

Le comité des finances présente les grandes lignes du budget 2023-2024. En somme, le budget présente un grand déficit, surtout en entretien, ainsi qu'en enseignement (maternelle à 12^e année. Le budget inclut les finances pour la garderie à ÉQV et les nouveaux frais scolaires. De plus, le budget administratif du CSNO a été réduit de 90 000\$; une demande exemption a été faite auprès du ministère afin de combler ce manque.

« **Pascal Leclerc propose que le Conseil adopte le budget 2023-2024 avec un déficit anticipé de 592 941 \$.** »

ADOPTÉE (2023-05-24/003)

RAPPORT DE LA TRÉSORIÈRE ET RESPONSABLE DES OPÉRATIONS

La trésorière et responsable des opérations, Josea Gagnon, présente les faits saillants de son rapport :

FINANCE - Les états des dépenses et revenus au 2023 au 30 avril sont présentés. Madame Gagnon donne un résumé des finances et offre quelques explications sur certaines des lignes du budget. On souligne que le déficit anticipé pour l'année scolaire 2022-2023 reste sensiblement le même que prévu.

NOUVELLE CONSTRUCTION ÉQV – La construction avance bien. Nous anticipons toujours que nos élèves seront dans la nouvelle école en septembre.

PROJET DE GARDERIE À L'ÉCOLE DES QUATRE-VENTS

La directrice générale, madame Brigitte Kropielnicki, offre une mise à jour des démarches d'implantation de la garderie à l'école des Quatre-Vents. Le projet avance et la directrice générale indique qu'une demande de financement sera faite via l'entente Canada-Alberta afin d'acheter du nouveau matériel pour la garderie. On cherche à pourvoir un poste « niveau 3 » pour la coordination de la garderie. Les inscriptions pour la garderie commenceront bientôt avec la possibilité d'ouverture de la garderie en septembre 2023, si toutes les étapes de mise en œuvre tombent en place.

PLAN D'ÉDUCATION - RÉVISÉ 2023-2024

Ce sera la dernière année pour le plan d'éducation 2020-2024 et la révision pour l'année scolaire 2023-2024 est présentée. On note que certains des résultats 2021-2022/2022-2023 n'ont pas atteint les cibles du plan d'éducation. En général, ce sont des répercussions de la pandémie et on discute de comment s'assurer que les stratégies soient en place pour résoudre certains des lacunes et des défis à surmonter.

« Roger Tremblay propose que le Conseil adopte la révision du plan d'éducation 2020-2024 avec les changements proposés pour l'année scolaire 2023-2024. »

ADOPTÉE (2023-05-24/004)

FRAIS SCOLAIRES 2023-2024

Les prévisions pour les frais scolaires 2023-2024 des écoles ont été partagées. La directrice générale a présenté sa recommandation pour l'augmentation des frais scolaires obligatoires, en notant que ceux-ci n'ont pas été augmentés depuis 2013.

« Pascal Leclerc propose que le Conseil approuve l'augmentation des frais scolaires obligatoires pour la programmation culturelle de 10 \$ par élève et pour les activités spéciales de 5 \$ par élève pour l'année scolaire 2023-2024. »

ADOPTÉE (2023-05-24/005)

« Pascal Leclerc propose que le Conseil approuve la prévision des frais scolaires pour les trois écoles pour l'année scolaire 2023-2024. »

ADOPTÉE (2023-05-24/006)

FRAIS DE LA PRÉMATERNELLE

La directrice générale a présenté une recommandation concernant le financement du programme de prématernelles dans les écoles et souligne que les frais n'ont pas augmenté depuis 2011. La directrice générale explique qu'avec l'accord Canada-Alberta sur l'apprentissage et la garde des jeunes enfants, les frais aux parents sont réduits. Donc, même avec l'augmentation, les parents paieront moins qu'actuellement pour le programme de 5 jours. Les frais suivants sont discutés :

- Programme de 5 demi-jours semaine @ 140 \$/mois = 65\$ frais aux parents + 75 \$ « affordability grant » ;
- Programme de 4 demi-jours semaine @ 112 \$/mois.

« Roger Tremblay propose que le Conseil augmente les frais de la prématernelle à 140 \$/mois pour le programme de 5 demi-jours et la garde des jeunes enfants et à 112\$/mois pour le programme de 4 demi-jours. »

ADOPTÉE (2023-05-24/007)

JUPA – VILLAGE DE FALHER

La nouvelle entente « Joint Use and Planning Agreement » avec le village de Falher énonce les procédures et les directives pour le partage des espaces et des terrains du CSNO à Falher et ceux du village. Le village de Falher a déjà approuvé l'entente.

« Pascal Leclerc propose que le Conseil adopte l'entente « Joint Use ans Planning Agreement » avec le village de Falher tel que présenté. »

ADOPTÉE (2023-05-24/008)

La directrice générale précise que l'entente JUPA avec la ville de Peace River est reportée à la prochaine année grâce à l'extension offerte par les ministères d'Éducation et des Municipalités.

RAPPORTS DES CONSEILLERS / COMITÉS

La présidente, madame Sylvianne Maisonneuve, présente les grandes lignes de son rapport et des activités et des rencontres auxquelles elle a participé et répond aux questions des membres.

- 21 avril : Rencontre avec le ministre Todd Loewen à l'école Héritage pour discuter des besoins d'entretien à l'école.
- 26-20 avril : Sommet national sur l'éducation à Ottawa avec Anita Antil et Brigitte Kropielnicki. La présidente résume les présentations et souligne qu'elle a beaucoup apprécié les discussions et la présence et l'implication des jeunes durant le sommet. Le conseil a visionné la vidéo préparée par les jeunes.
- 8 mai : Comité de la FCSFA du 30e anniversaire de la gestion scolaire qui aura lieu le 20 avril 2024.
- 10 mai : Rencontre virtuelle ASBA Zone 1.

FNCSF – La présidente souligne que le congrès FNCSF aura lieu à Sudbury du 26 au 28 octobre 2023. Elle demande aux conseillers de réfléchir à leur participation à ce congrès afin d'en discuter à la prochaine réunion.

ASBA ZONE 1 – Mario Paradis et Sylvianne Maisonneuve ont représenté le CSNO à la rencontre du 10 mai dernier. Ils présentent un résumé des propos tenus lors de la rencontre. Entre autres, on souligne qu'en 2023-2024 certaines rencontres auront lieu en personne et d'autres en format mixte. La prochaine rencontre sera le 20 septembre suivie de la présentation Edwin Parr/Friends of Education.

« Mario Paradis propose que le Conseil nomme l'entreprise « Vic's Car Care » de Falher au prix ASBA Zone 1 Friends of Education Award. »

ADOPTÉE (2023-05-24/009)

COMITÉ DE GOUVERNANCE – La présidente du comité sera consultée pour établir une rencontre afin d'entamer la révision des politiques 1, 2 et 6 avant la prochaine réunion du Conseil en juin.

COMITÉ DE NÉGOCIATIONS – La prochaine rencontre de négociations avec l'ATA aura lieu le 30 mai 2023.

COMITÉ DES FINANCES – Le comité s'est rencontré le 24 mai pour réviser le budget 2023-2024.

COMITÉ DE CONSTRUCTION ÉQV – Monsieur Pascal Leclerc indique que selon la dernière rencontre du comité, tout se passe bien avec la construction.

COMITÉ SPÉCIAL DE SÉLECTION DE BOURSES – Le comité s'est rencontré le 19 mai à 10 h pour réviser les candidatures reçues à la bourse Actifs et fiers.

La directrice générale a évalué les candidatures reçues pour la bourse Excellence scolaire.

« Monsieur Mario Paradis propose la candidature 2 pour la bourse Actifs et fiers 2023. »

ADOPTÉE (2023-05-24/010)

« Monsieur Mario Paradis propose la candidature 3 pour la bourse Excellence scolaire 2023. »

ADOPTÉE (2023-05-24/011)

On discute des changements au processus de sélection des bourses CSNO. La nomination à la bourse Paul-Charbonneau 2023 sera sélectionnée par la direction générale parmi les soumissions reçues des directions d'école.

RCSAB – La réunion annuelle (Spring Meeting) aura lieu le 4 juin 2023 de 13 h à 15 h. Les représentants du CSNO qui se rendent à l'ASBA SGM tenteront d'y participer.

CEFFA - La réunion des partenaires aura lieu le 30 juin au diocèse d'Edmonton. Les élus qui peuvent participer sont invités à informer la directrice générale de leur participation.

PÉRIODE DE QUESTIONS – aucune.

PLAN DE TRAVAIL 2022-2023

Le plan de travail est révisé. L'autoévaluation du conseil d'administration aura lieu le 14 juin à 12 h. Les élus seront invités à remplir le questionnaire d'évaluation dans les prochaines semaines. Les élus ont confirmé à quelles célébrations des finissants ils participeront.

HUIS CLOS

« Roger Tremblay propose d'entrer en huis clos à 15 h 54 pour discuter des bourses CSNO et du plan capital. »

ADOPTÉE (2023-04-19/012)

« Pascal Leclerc propose de sortir de huis clos à 16 h 24. »

ADOPTÉE (2023-04-19/013)

La présidente suspend la réunion pour une pause santé de 10 minutes à 16 h 25.

RAPPORT DE LA DIRECTION GÉNÉRALE

La directrice générale, madame Brigitte Kropielnicki a soumis son rapport et présenté les faits saillants.

CURRICULUM – Le dossier de développement des ressources en français pour le nouveau curriculum est pris en main par le CSCN. Les enseignants ont accès aux formations pour le nouveau curriculum via le Consortium et reçoivent également l'appui de nos conseillères pédagogiques.

DIRECTIVE ADMINISTRATIVE– La direction générale présente les directives administratives en révision. Elle souligne qu'elle développe une nouvelle directive administrative pour les cours à double crédit. On discute des changements apportés à la directive administrative sur le transport scolaire qui sera finalisée pour la rentrée scolaire.

FORMATION PREMIÈRES NATIONS, MÉTIS ET INUITS – La direction générale partage son appréciation des divers ateliers et présentations à la suite de la formation CASS en avril dernier. Elle encourage les élus à participer et à profiter de cette excellente opportunité de développement.

RESSOURCES HUMAINES – La directrice générale présente les changements aux ressources humaines à venir dans les écoles, ainsi qu'au bureau central. Elle souligne que le Conseil cherche à pourvoir le poste de direction à l'École des Quatre-Vents.

GARDERIE ET PROGRAMME DE PRÉMATERNELLE À L'ÉCOLE HÉRITAGE – À la suite de récentes demandes de parents de l'École Héritage, l'administration analyse la possibilité d'ajouter une cinquième journée au programme de la prématernelle et de créer un programme de garderie francophone à l'École Héritage.

POLITIQUES

« Roger Tremblay propose que le Conseil adopte la politique 9, Élaboration de politiques et directives, la politique 15, Linguistique et la politique 16, Critères d'admissibilité, comme présentées, sans changement. »

ADOPTÉE (2023-05-24/14)

PÉRIODE DE QUESTIONS – AUCUNE

DATE ET LIEU DE LA PROCHAINE RÉUNION



La date de la prochaine réunion ordinaire est le 14 juin 2023 à 14 h au bureau central à St-Isidore.

LEVÉE DE LA RÉUNION

L'ordre du jour étant épuisé, la réunion est levée à 17 h 11.

La secrétaire générale

La présidence

La date