



N.B. Les caractères en italique identifient les affaires du Conseil scolaire catholique du Nord-Ouest (CSCNO)
L'abréviation CSNO = Conseil scolaire du Nord-Ouest

PROCES-VERBAL

Procès-verbal de la **réunion ordinaire** tenue, **le mercredi 20 novembre 2024** (St-Isidore).

SONT PRÉSENTS :

| | |
|-----------------------|--|
| Sylvianne Maisonneuve | Brigitte Kropielnicki, directrice générale |
| Roger Tremblay | Josea Gagnon, trésorière, responsable des opérations |
| Anita Anctil | Rachelle Bergeron, secrétaire générale |

ABSENTS : Pascal Leclerc, Mario Paradis

Ouverture

La présidente, madame Sylvianne Maisonneuve, déclare l'ouverture de la réunion ordinaire à 14 h 00 et remercie les conseillers d'être présents. Elle entame par un geste de respect envers le peuple autochtone signataire du Traité 8, suivi d'une prière pour guider la rencontre.

Il n'y a pas de déclaration de conflit d'intérêts pour cette réunion.

Adoption de l'ordre du jour de consentement

« Anita Anctil propose l'adoption de l'ordre du jour de consentement. »

ADOPTÉE (2024-11-20/001)

Adoption de l'ordre du jour

« Roger Tremblay propose l'adoption de l'ordre du jour, comme présenté. »

ADOPTÉE (2024-11-20/002)

Présentation du Smoky River Regional Economic Development (Diane Chiasson)

À 15 h 00, madame Sylvianne Maisonneuve, accueille madame Diane Chiasson, la directrice exécutive du Smoky River Regional Economic Development (SRRED). Mme Chiasson est invitée à donner une présentation virtuelle sur les projets du SRRED, en mettant l'accent sur ceux pour lesquels elle sollicite l'appui du CSNO. À 15 h 25, madame Maisonneuve remercie madame Chiasson pour sa présentation. Le conseil s'engage à offrir son appui aux projets présentés afin d'en assurer la réalisation et les retombées positives pour la région. L'administration fera le suivi nécessaire.

Points stratégiques

ÉTATS FINANCIERS 2023-2024

Le vérificateur du CSNO, M. Pierre Bergeron de la firme Bergeron & Co., a présenté le rapport des états financiers au comité de vérification le 20 novembre à 12 h. Le rapport du comité de vérification souligne un déficit de 616 719\$ pour l'exercice 2023-2024, ainsi qu'une insuffisance dans les réserves opérationnelles, qui s'élèvent à seulement 0,5 %, soit sous le minimum exigé de 1 %. M. Bergeron





était présent à la réunion pour assurer le suivi des recommandations formulées par le comité de vérification.

« Anita Anctil propose que le Conseil transfère 17 574 \$ de la réserve Opération et Entretien à l'actif net non affecté. »

ADOPTÉE (2024-11-20/003)

« Anita Anctil propose que le Conseil approuve les états financiers 2023-2024 (AFS) avec un déficit de 616 719 \$, tels qu'ils sont présentés. »

ADOPTÉE (2024-11-20/004)

« Anita Anctil propose que le Conseil retienne les services de la firme Bergeron & Co. pour la vérification financière de l'exercice 2024-2025. »

ADOPTÉE (2024-11-20/005)

La présidente, Madame Sylvianne Maisonneuve, adresse ses remerciements chaleureux à Monsieur Bergeron, ainsi qu'à l'équipe administrative, pour leur contribution exceptionnelle durant cette période de vérification.

Une lettre explicative sera envoyée au ministre pour clarifier et aborder la situation financière du CSNO.

Points génératifs

MISE À JOUR : BUDGET 2024-2025

Une mise à jour du budget 2024-2025 a été présentée, révélant un excédent de 15 007 \$, contrairement au déficit initialement prévu de 986 086 \$. Cette bonne nouvelle survient après plusieurs mois de revendications auprès du ministère de l'Éducation.

Le Conseil a obtenu une confirmation du ministre de l'Éducation que le CSNO recevra un financement opérationnel additionnel de 900 000 \$ pour l'année scolaire 2024-2025, ainsi que 400 000 \$ alloués pour chacune des années scolaires 2025-2026 et 2026-2027. Le Conseil apprécie cet engagement du ministère, ainsi que son ouverture à continuer à travailler envers l'atteinte de l'équivalence réelle. Le ministère s'engage à poursuivre une discussion collaborative afin d'évaluer les impacts futurs et les opportunités qui pourraient se présenter.

RRAÉ 2023-2024

Une version préliminaire du « Rapport sur les résultats annuels en éducation » (RRAÉ) a fait l'objet d'une discussion. La directrice générale a expliqué les résultats, mettant en évidence les réussites et les obstacles. Une version finale sera envoyée aux conseillers scolaires pour approbation par courriel du RRAÉ 2023-2024.

PLAN D'IMMOBILISATION

La directrice générale a présenté le rapport final du « Francophone Capital Working Group ».

« La présidente suspend la réunion pour une pause santé pour 10 minutes. »





Politiques

« Roger Tremblay propose que le Conseil adopte, sans modification, les politiques 2 (Rôle du Conseil) et 18 (Code de conduite). »

ADOPTÉE (2024-11-20/006)

Plan de travail 2024-2025

Les conseillers révisent les rencontres et les activités à venir dans le plan de travail et indiquent celles auxquelles ils comptent participer.

19 décembre : Les conseillers assisteront aux représentations scolaires de Noël.

24 janvier : La rencontre annuelle des conseils d'école aura lieu à Falher. On propose une séance de réflexion sur le thème du leadership, de l'engagement et de la mobilisation des parents dans l'éducation francophone / recrutement et rétention.

24-25 janvier : Réflexion collective du conseil d'administration à Grande Prairie. Il est suggéré de faire une séance de mise à jour plan de démarchage.

Plan d'amélioration - Les élus révisent les objectifs et les responsabilités du plan d'amélioration des élus.

Date et lieu de la prochaine réunion

La date de la prochaine réunion ordinaire est le 29 janvier 2025 à 19 h par visioconférence.

Levée de la réunion

L'ordre du jour étant épuisé, la réunion est levée à 16 h 20.

La secrétaire générale

La présidence

La date

